

## AXUDAS Á REHABILITACIÓN

### MODELO I – SOLICITUDE DE PROPIETARIOS DUN EDIFICIO UNIFAMILIAR

Comunicación de participación na convocatoria

#### A Datos da convocatoria

BOP (Número e data da publicación):

Nome da convocatoria de subvencións e axudas públicas:

#### B Edificio obxecto das actuacións

ENDEREZO: Rúa/ ...:  Núm.:  Bloque:

Referencia catastral do edificio:

#### C Datos da persoa que presenta a solicitude de axudas

DNI / NIE:

Nome e apelidos:

Correo electrónico:  Teléfono:

A persoa que solicita é propietaria única ou é propietaria en réxime de gananciais:

SI, non son necesarios os datos do apartado D. Deberá achegar o Modelo de **Declaración individual (Persoas Beneficiarias)**

NON, deberá incluír no apartado D, a relación de persoas cotitulares, indicando se solicitan as axudas.

#### Representante (*Opcional*)

DNI / NIE:

Nome e apelidos:

Teléfono:

Correo electrónico (notificacións):

De ser o caso,

#### DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DA REPRESENTACIÓN:

En todos os casos é preciso achegar o DNI/NIE da persoa representada e da representante

Para a representación de persoas físicas maiores de idade (sinale o que corresponda)

- Poder notarial  
 Apoderamento outorgado mediante comparecencia  
 Outros documentos legais de representación maiores de idade

Para a representación de persoas xurídicas que carezan de capacidade para actuar

- Resolución xudicial

Para a representación de persoas xurídicas (sinale o que corresponda)

- Escritura pública  
 Poder notarial

Para a representación de herdanzas xacentes, comunidades de bens ou outras entidades sen personalidade xurídica (sinale o que corresponda):

- Escritura pública  
 Poder notarial

En caso de representación de persoas menores de idade (sinale o que corresponda)

- Libro de familia  
 Resolución xudicial ou administrativa  
 Outros documentos legais de representación

**D Relación de persoas cotitulares da propiedade**

| Datos da persoa cotitular |                          |                 | Cota de titularidade | Solicita axudas   |
|---------------------------|--------------------------|-----------------|----------------------|---|
| 1                         | DNI / NIE                | Nome e apelidos |                      | <input type="checkbox"/> SI<br><input type="checkbox"/> NON |
|                           | Enderezo (notificacións) |                 | Correo electrónico   |   |
| 2                         | DNI / NIE                | Nome e apelidos |                      | <input type="checkbox"/> SI<br><input type="checkbox"/> NON |
|                           | Enderezo (notificacións) |                 | Correo electrónico   |   |
| 3                         | DNI / NIE                | Nome e apelidos |                      | <input type="checkbox"/> SI<br><input type="checkbox"/> NON |
|                           | Enderezo (notificacións) |                 | Correo electrónico   |   |
| 4                         | DNI / NIE                | Nome e apelidos |                      | <input type="checkbox"/> SI<br><input type="checkbox"/> NON |
|                           | Enderezo (notificacións) |                 | Correo electrónico   |   |
| 5                         | DNI / NIE                | Nome e apelidos |                      | <input type="checkbox"/> SI<br><input type="checkbox"/> NON |
|                           | Enderezo (notificacións) |                 | Correo electrónico   |   |
| 6                         | DNI / NIE                | Nome e apelidos |                      | <input type="checkbox"/> SI<br><input type="checkbox"/> NON |
|                           | Enderezo (notificacións) |                 | Correo electrónico   |   |

O total das cotas de titularidade do ben debe ser do 100%.

Cada unha das persoas titulares da propiedade que SI soliciten axudas, deben achegar o Modelo de solicitude individual de axudas das persoas propietarias (beneficiarios).

**E Datos básicos das actuacións obxecto de solicitude de axudas**

Data do documento técnico de execución:  (Data do visado ou da memoria valorada)

Nome do(a) técnico(a) redactor(a):

Data da solicitude de licenza urbanística:  Núm. Expediente:

Data do inicio das obras:

No caso de obras iniciadas con anterioridade a data da convocatoria indicar expediente de xustificación do seguimento previo ao inicio das obras (*listaxe LIMIAR, convocatorias anteriores, etc*):

## F Datos económicos das actuacións

### Clasificación e orzamento das obras (*desagregado polo tipo de actuacións*):

|  |   |
|--|---|
| Indicar as actuacións que se solicitan.  | Importe (sen IVE)<br><i>Os prezos extraeranse do proxecto/memoria técnica ou do orzamento da construtora, de ser inferior ao primeiro</i> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>En edificios colectivos: unicamente consideraranse subvencionables as actuacións sobre elementos e instalacións comúns.</li> <li>En vivendas unifamiliares: unicamente consideraranse subvencionables as actuacións sobre a envolvente, as instalacións e a consolidación e reposición de elementos da estrutura tradicional de madeira.</li> </ul> |   |
| <input type="checkbox"/> Actuacións de mellora da seguridade de utilización e da accesibilidade que inclúan a instalación dun ascensor   | €   |
| <input type="checkbox"/> Actuacións de mellora da eficiencia enerxética e sustentabilidade   | €   |
| <input type="checkbox"/> Actuacións de conservación e adaptación á normativa vixente   | €   |

### Orzamentos en ofertas das empresas construtoras:

| Selección                | Data | Persoa expedidora provedora, contratista do servizo, etc | Importe (sen IVE) |
|--------------------------|------|--|-------------------|
| <input type="checkbox"/> |      |  | €                 |
| <input type="checkbox"/> |      |  | €                 |
| <input type="checkbox"/> |      |  | €                 |

### Orzamentos das ofertas dos honorarios técnicos (*proxecto, memoria técnica, direccións facultativas, coordinación de seguridade e saúde*):

| Selección                | Data | Persoa expedidora provedora, contratista do servizo, etc | Importe (sen IVE) |
|--------------------------|------|--|-------------------|
| <input type="checkbox"/> |      |  | €                 |
| <input type="checkbox"/> |      |  | €                 |
| <input type="checkbox"/> |      |  | €                 |

### Orzamentos dos honorarios pola tramitación administrativa das axudas

| Data | Persoa expedidora provedora, contratista do servizo, etc | Importe (sen IVE) |
|------|--|-------------------|
|      |  | €                 |

## G Documentos xustificativos

### No caso de que se indique na convocatoria:

Data do Informe de Avaliación do Edificio (IAE):

Nome do(a) técnico(a) redactor(a):

Documento xustificativo da mellora da eficiencia enerxética do edificio, indicar:

Data do/s certificado/s:

Nome do(a) técnico(a) redactor(a):

## DOCUMENTACIÓN:

|  |   |
|--|---|
| Orzamento en formato PDF asinado e conxuntamente en formato dixital editable de folia de cálculo, desagregado polo tipo de actuacións de conformidade á documentación técnica das actuacións | <input type="checkbox"/> Achégase<br><input type="checkbox"/> Foi achegado á LIMIAR |
| Xustificación das melloras da eficiencia enerxética e sustentabilidade, xunto cos arquivos empregados segundo a aplicación informática recoñecida (PDF asinado e arquivos empregados)        | <input type="checkbox"/> Achégase<br><input type="checkbox"/> Foi achegado á LIMIAR |
| Oferta/s da/s empresa/s construtora/s  | <input type="checkbox"/> Achégase<br><input type="checkbox"/> Foi achegado á LIMIAR |

- Oferta/s de honorarios técnicos (copia orixinal asinada e con datos do oferente e identificativos do obxecto e conceptos incluídos)  Achégase  
 Foi achegado á LIMIAR
- Oferta de honorarios administrativos (copia orixinal asinada e con datos do oferente e identificativos do obxecto e conceptos incluídos)  Achégase  
 Foi achegado á LIMIAR
- Informe de Avaliación do Edificio (no caso de que as bases da convocatoria dispoñan a súa obriga)  Achégase  
 Foi achegado á LIMIAR

\*No caso de expedientes inscritos na LIMIAR, só deberá presentarse aquela documentación que non obre xa en poder desta administración, debéndose unicamente, se é o caso, actualizala naqueles aspectos que o precise.

**PRESTO O MEU CONSENTIMENTO** para a reutilización polo Concello dos documentos achegados

**NON PRESTO O MEU CONSENTIMENTO** para que os datos ou documentos necesarios para o trámite desta solicitude sexan obtidos mediante consulta a outras administracións

Datos da persoa que asina:

Nome e apelidos:  NIF/NIE:

Data:  Sinatura:

GUÍA:

**MODELO I - SOLICITUDE PROPIETARIOS DUN EDIFICIO UNIFAMILIAR**

- A Datos da convocatoria**
- Descrición da convocatoria
  - BOP: Número e data da publicación
- B Edificio obxecto das actuacións**
- Enderezo
  - Referencia catastral
- C Datos da persoa que presenta a solicitude de axudas**
- NIF da comunidade
  - Nome e apelidos
  - Correo electrónico e teléfono
  - No seu caso, datos da persoa representante
- D Relación de persoas titulares da propiedade**
- No caso de propiedades con máis de un titular
- Datos de cada unha das persoas titulares:
    - DNI
    - Nome e apelidos
    - Enderezo para notificacións
    - Teléfono e correo electrónico
  - Indicando se a persoa cotitular solicita axudas
- E Datos básicos das actuacións obxecto da solicitude**
- Data do documento técnico de execución e nome do técnico(a) redactor(a)
  - Data da solicitude de licenza de obras e número de expediente
  - No caso de obras iniciadas con anterioridade á convocatoria, indicar data e documento xustificativo do seguimento previo das obras
- F Datos económicos das actuacións**
- Tipo de actuacións e orzamento correspondente desagregado polo tipo de actuacións
  - Ofertas de empresas constructoras para a execución das obras
  - Oferta(s) de honorarios técnicos vinculados ás actuacións subvencionables
  - Oferta de honorarios pola tramitación administrativa das axudas
- G Documentos xustificativos**
- No caso de que se indique na convocatoria:
- Data do Informe de avaliación do edificio e nome do técnico(a) redactor(a)
  - Data do documento xustificativo da mellora na eficiencia enerxética do edificio e nome do técnico(a) redactor(a)

Documentación, consentimentos e **Asinar**

**MODELO II - DECLARACIÓN INDIVIDUAL (Persoas beneficiarias)**

Deberá achegar en todos os casos:

- DNI / NIE
- Documento que acredite titularidade do ben: Certificado ou nota simple do Rexistro da Propiedade actualizada á realidade da propiedade no momento da solicitude

- A Datos da persoa beneficiaria**
- DNI, Nome e apelidos e teléfono
  - No seu caso, datos da persoa que a representa (Deberá achegar documentación acreditativa): DNI, Nome e apelidos, teléfono e correo electrónico
  - Elección do medio de notificación e datos
- B Autorizacións**
- Autoriza (SI/NON) á consulta de estar ao corrente de pagos coas administracións públicas
- C Declaración responsable**
- D Datos a cumprir só no caso de solicitar AXUDA INCREMENTADA**
- So no caso de que a persoa beneficiaria resida na vivenda ou edificio obxecto das actuacións:
- Indicar se as solicita
  - Número de persoas residentes
  - Documentación xustificativa

Documentación, consentimentos e **Asinar**

Coa sinatura desta solicitude autorizo que o Concello de Santiago de Compostela realice o tratamento dos datos persoais declarados coa finalidade de xestionar o procedemento derivado dela. A lexitimación vén atribuída polo consentimento da persoa interesada e polas competencias municipais establecidas na normativa de aplicación. Conservarase o tempo necesario para resolver o expediente e as responsabilidades derivadas. As persoas destinatarias serán os departamentos municipais, as empresas concesionarias ou outras administracións públicas con competencias na tramitación do expediente. Poderán exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, limitación do tratamento ou calquera outro establecido na normativa vixente ante quen sexa responsable do tratamento e consultar información adicional en [www.santiagodecompostela.gal](http://www.santiagodecompostela.gal)