

 URBANISMO- LICENZAS, INSPECCION E DISCIPLINA	OB-004 Movements de terra	Rexistro número	Selo rexistro
--	--	-----------------	---------------

1. Datos da persoa solicitante ou representante:

Nome e apelidos / Razón social:	.....	NIF / DNI / NIE	.....
Nome e apelidos do/a representante:	.....	NIF / DNI / NIE	.....
Domicilio:	.....	Núm.	.....
Localidad e e CP	.....	.....	.....
Enderezo notificación:	.....	Núm.	.....
Localidad e e CP	.....	.....	.....
Teléfono:	.....	
Correo Electrónico:	.....	

2. Localización da parcela:

Localización:	.....	Núm.	.....	CP	.....
Referencia catastral:	.....			

3. Descrición das obras:

Descrición das obras:

Orzamento:.....

Acta de liña e rasante. Núm. expediente:.....

Algunha consulta urbanística anterior. Núm. expediente:

.Outros expedientes relacionados (PLU, orde de execución):.....

O PROXECTO OBXECTO DESTA SOLICITUDE FOI PRESENTADO A TRAVÉS DA PLATAFORMA DE EDICIÓN DE PROXECTOS DA SEDE ELECTRÓNICA DO CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA.

CÓDIGO Núm.

AUTORIZA AO CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA O ACCESO TELEMÁTICO AO COLEXIO PROFESIONAL PARA A OBTENCIÓN DO PROXECTO TÉCNICO VISADO DIXITALMENTE QUE É OBXETO DESTA SOLICITUDE.

VISADO Núm.

DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE que é certo o que manifesta e, en todo caso:

- Que son certos todos os datos recollidos neste impreso
- Que achega toda a documentación preceptiva

E AUTORIZA, para os efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta Administración á comprobación telemática con outras administracións públicas dos datos declarados e demais circunstancias relativas á licenza solicitada.

SANTIAGO DE COMPOSTELA, de.....de 20....

Sinatura do/a solicitante: Nome e DNI:.....

DOCUMENTACIÓN QUE DEBEN PRESENTAR AS PERSOAS SOLICITANTES

1. DOCUMENTACIÓN XERAL

1a.- Datos identificativos do solicitante:

1. Persoas físicas:

- DNI (ou documento que faga as súas veces).
- Os que comparezan ou asinen en representación doutro, acompañarán ademais un documento que acredite debidamente devandita representación (autorización expresa, poder notarial ou declaración responsable).

2. Persoas xurídicas:

- DNI (ou documento que faga as súas veces) do representante e documentación acreditativa da representación.
- Escritura ou documento de constitución e/ou estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, se é o caso, no rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

1b.- Reportaxe fotográfica da parcela, subscrita polo solicitante e polo técnico redactor do proxecto.

1c.- Oficio de dirección das obras e da dirección de execución.

1d - Proxecto técnico redactado por un técnico competente co seguinte contido mínimo (2 copias) (1 copia formato dixital):

- Memoria urbanística: incluírá a xustificación da viabilidade urbanística dos movementos de terra segundo as condicións esixidas polos diversos títulos da normativa do Plan xeral.
- Plano a escala 1:2000 da cartografía oficial de Santiago de Compostela, no que se sinalen a situación da parcela ou edificación na que se pretenden as obras.
- Copia do plano oficial acreditativo da acta de liña e rasante, a cal deberá reflectirse sobre un plano topográfico a escala mínima 1:500 cos mesmos parámetros cos que fora fixada polos técnicos municipais.
- Plano topográfico da parcela ou parcelas a que se refire a solicitude, a escala non menor de 1:500, no que se indiquen as cotas de altimetría e, ademais, a edificación e arboredo existentes e a posición, en planta e altura, das construcións dos predios veciños que poidan ser afectadas polo desmonte ou terraplén.
- Plano dos perfís do estado previo e modificado que se consideren necesarios para apreciar o volume e características da obra que se vai realizar así como os de detalle precisos que indiquen as precaucións que cómpre adoptar en relación coa propia obra, coa vía pública e cos predios ou construcións veciñas que poidan ser afectadas polo desmonte ou terraplén.
- Memoria técnica complementaria referida á documentación prevista nos apartados anteriores explicativa das características, programa e coordinación dos traballos que se van efectuar.
- Orzamento detallado das obras.
- Estudo de seguridade e saúde segundo o Real decreto 1627/1997 redactado por un técnico competente.
- Estudo de xestión de residuos segundo o Real decreto 105/2008.

1e.- Autorizacións sectoriais previas preceptivas.

1f.- En caso de proxectos ou oficios de dirección sen visado colexial: declaración responsable (ou certificado colexial) do técnico redactor do proxecto, na que figuren os seus datos persoais e profesionais de forma que permitan a súa identificación e na que se acredite que non está inhabilitado ou incurso en causa de incompatibilidade.

2. Aos documentos anteriores, os solicitantes deberán achegar o documento de autoliquidación da taxa correspondente.