

 URBANISMO- LICENZAS, INSPECCION E DISCIPLINA	OB-003 Rehabilitación/consolidación	Rexistro número	Selo rexistro
--	---	-----------------	---------------

1. Datos da persoa solicitante ou representante:

Nome e apelidos / Razón social:		NIF / DNI / NIE
Nome e apelidos do/a representante:		NIF / DNI / NIE
Domicilio:	Num.	Localidade e CP
Enderezo notificación:	Num.	Localidade e CP
Teléfono:		
Correo Electrónico:		

2. Emprazamento da parcela:

Localización:	Núm.	CP
Referencia catastral:		

3. Descrición das obras:

Descrición das obras:

Superficie reforma:m²

Superficie construída total:.....m²

Orzamento:.....

Acta de liña e rasante. Núm. de expediente:.....

Algunha consulta urbanística anterior. Núm. expediente:

Outros expedientes relacionados (PLU, orde de execución):.....

O PROXECTO OBXECTO DESTA SOLICITUDE FOI PRESENTADO A TRAVÉS DA PLATAFORMA DE EDICIÓN DE PROXECTOS DA SEDE ELECTRÓNICA DO CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA.
CÓDIGO Núm.

AUTORIZA AO CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA O ACCESO TELEMÁTICO AO COLEXIO PROFESIONAL PARA A OBTENCIÓN DO PROXECTO TÉCNICO VISADO DIXITALMENTE QUE É OBXECTO DESTA SOLICITUDE.
VISADO Núm.

DECLARA BAIXO A SÚA EXCLUSIVA RESPONSABILIDADE que é certo o que manifesta e, en todo caso,:

- Que son certos todos os datos recollidos neste impreso
- Que achega toda a documentación preceptiva

E AUTORIZA, para os efectos da normativa de protección de datos de carácter persoal, a esta Administración á comprobación telemática con outras administracións públicas dos datos declarados e demais circunstancias relativas á licenza solicitada.

SANTIAGO DE COMPOSTELA, de de 20....

Sinatura do/a solicitante: Nome e DNI:.....

DOCUMENTACIÓN QUE DEBEN PRESENTAR AS PERSOAS SOLICITANTES

1. DOCUMENTACIÓN XERAL

1a.- Datos identificativos da persoa solicitante:

1. Persoas físicas:

- DNI (ou documento que faga as súas veces) (da solicitante e da representante).
- Os que comparezan ou asinen en representación doutra, acompañarán ademais un documento que acredite debidamente devandita representación (autorización expresa, poder notarial ou declaración responsable).

2. Persoas xurídicas:

- DNI (ou documento que faga as súas veces) da persoa representante e documentación acreditativa da representación.
- Escritura ou documento de constitución e/ou estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, se é o caso, no rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

3. Comunidade de propietarios:

- DNI (ou documento que faga as súas veces) da ou do presidente. No caso de que a solicitude a realice o/a administrador/a da comunidade, achegará o seu DNI e o documento que acredite debidamente a súa representación (autorización expresa, poder notarial ou declaración responsable).
- Ademais, acta do nomeamento da ou do presidente ou acta da reunión de propietarios na que se recolla o acordo a realización das obras.

1b.- Escritura pública de propiedade do terreo. Esta escritura achegarase inscrita no Rexistro da Propiedade cando haxa condicións suxeitas a inscrición no rexistro .

1c.- Reportaxe fotográfica da edificación suscrita polo solicitante e polo técnico redactor do proxecto.

1d.- Oficio de dirección das obras.

1e.- Cuestionario estatístico de edificación e vivenda do Ministerio de Fomento.

1f.- Autorizacións sectoriais previas preceptivas.

1g.- No caso de proxectos ou oficios de dirección sen visado colexial: declaración responsable (ou certificado colexial) do técnico redactor do proxecto, no que figuren os seus datos persoais e profesionais de forma que permita a súa identificación e na que se acredite que non está inhabilitado ou incurso en causa de incompatibilidade.

1h.- No caso de edificios catalogados: documentación establecida no planeamento especial.

1i.- No caso de edificacións situadas no ámbito do PE-1 (Plan especial de protección e rehabilitación da Cidade Histórica), no perímetro azul do PXOM vixente (zona de respecto e protección da paisaxe e silueta urbana delimitado na Orde do 29/10/1964 do Ministerio de Educación e Ciencia) ou dos Camiños de Santiago, memoria xustificativa do cumprimento das condicións estéticas.

2. SE ACHEGA PROXECTO BÁSICO

Proxecto técnico redactado por un técnico competente co contido establecido no anexo I da parte I do Código técnico da edificación e no anexo I da Ordenanza de tramitación de licenzas (2 copias) (3 copias en edificios catalogados) (1 copia formato dixital).

3. SE ACHEGA PROXECTO BÁSICO E DE EXECUCIÓN (ademais da documentación anterior)

3a.- Estudo de seguridade e saúde segundo o Real decreto 1627/1997 redactado polo técnico competente e visado polo correspondente colexio profesional.

3b.- Oficio da dirección da execución da obra, se é o caso.

3c.- Estudo de xestión de residuos segundo o Real decreto 105/2008.

4. Aos documentos anteriores, os solicitantes deberán achegar o documento de autoliquidación da taxa correspondente.