



Declaración de documentación presentada

T08

Interesado

NIF/CIF/NIE		Nome e apelidos/Razón social			
Rúa		Núm.	Escaleira	Andar	Porta
CP	Municipio	Provincia		Teléfono /	
Correo electrónico					

Representante

NIF/NIE		Nome e apelidos			
Rúa		Núm.	Escaleira	Andar	Porta
CP	Municipio	Provincia		Teléfono /	
Correo electrónico					

Datos do requirimento

Servizo de Xestión, Recadación e Inspección Tributaria- Sección: _____
Expediente: Núm. _____ Denominación: _____

Declaración

Declaro que a documentación que se relaciona a seguir xa figura presentada no Concello, nas datas e cos números de rexistro que se sinalan:

<i>Documento</i>	<i>Presentado con data</i>	<i>Rexistro entrada núm.</i>

Santiago de Compostela, _____ de _____ de 20__

Asinado: _____

Rexistro número:

Expediente número:

EXCMO. SR. ALCALDE DO CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA



Declaración de documentación presentada

T08

PARA CUMPRIMENTAR A SOLICITUDE

INSTRUCCIÓN XERAIS

- A. O impreso pódese cumprimentar a man (con maiúsculas tipo imprenta) ou electrónicamente, enchendo os campos correspondentes.
- B. Logo de cumprimentado, imprímalo e presénteo asinado nos Rexistros do Concello de Santiago, nos rexistros da Administración Xeral do Estado, das comunidades autónomas ou en calquera outra oficina de rexistro establecida nas disposicións vixentes.
- C. Tamén se pode remitir mediante as formas previstas no artigo 38.4 da *Lei 30/1992 de 26 de novembro*

INSTRUCCIÓN PARTICULARES

- 1. Interesado: Os datos coincidirán con:
 - a. Quen promova ou teña promovido o procedemento en trámite para o que se presenta a declaración.
 - b. A persoa coa que se segue o expediente promovido polo Concello, cando actúa de oficio.
- 2. Representante: Os seus datos só se cumprimentan cando se teña designado un representante. En todo caso, como acto de mero trámite, a representación presúmese concedida.
- 3. Requirimento: Os datos son os que figuran no documento que lle notificou o Servizo de Xestión, Recadación e Inspección Tributaria por mor da necesidade de subsanar a falta de documentación preceptiva no expediente instado polo interesado ou iniciado de oficio polo Concello.
- 4. Declaración: Indique con claridade e precisión cada un dos documentos que declara ter presentado, así como a súa data de presentación e o número de rexistro de entrada no Concello.

TRAMITACIÓN

A declaración servirá para localizar a documentación que se declara ter presentado; esta documentación engadiráselle ao expediente para o que se require e seguirá a tramitación propia do procedemento de que se trate.

NORMATIVA REGULADORA

Lei 30/92, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.