



Beneficios fiscais de oficio con achega de documentación xustificativa

Imposto sobre bens inmobles de natureza urbana ou rústica
IBIU - IBIR

Modelo
T45
ANEXO

Solicitante

DNI-NIF/CIF/NIE		Nome e apelidos/Razón social					
Rúa				Núm.	Escaleira	Andar	Porta
CP	Municipio	Provincia			Teléfono		
Correo electrónico							

Representante

DNI-NIF/NIE		Nome e apelidos					
Rúa				Núm.	Escaleira	Andar	Porta
CP	Municipio	Provincia			Teléfono		
Correo electrónico							

Obxecto tributario

Referencia catastral										
Rúa				Núm.	Escaleira	Andar	Porta			
Polígono		Parcela		Sitio						

Solicitud e documentación que se presenta

BONIFICACIÓNS

- Inmobles con insuficiente nivel de servizos básicos de titularidade municipal (auga, saneamento e alumeadado público)
- Inmobles declarados de interese cultural con actividade económica

EXENCIÓNS

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><input type="checkbox"/> Inmobles do Estado, CCAA e Entidades locais destinados á seguridade cidadá, servizos educativos, penitenciarios ou á defensa nacional.</p> <p><input type="checkbox"/> Certificado do órgano competente do Estado, CCAA ou Entidade local acreditativo do destino do inmoble.</p> <p><input type="checkbox"/> Inmobles exentos en virtude de convenio internacional.</p> <p><input type="checkbox"/> Convenio internacional</p> <p><input type="checkbox"/> Inmobles da Igrexa católica e de asociacións confesionais exentos en base ao RDL 2/2004.</p> <p><input type="checkbox"/> Certificado da autoridade relixiosa competente acreditativo de que o inmoble está afecto aos fins do artigo IV do Acordo sobre asuntos económicos coa Santa Sede ou aos fins establecidos no acordo de cooperación correspondente.</p> <p><input type="checkbox"/> Certificado de que a entidade titular do inmoble é unha entidade relixiosa englobada no artigo IV do Acordo sobre asuntos económicos coa Santa Sede ou no acordo de cooperación correspondente.</p> <p><input type="checkbox"/> Inmobles da Igrexa católica e doutras igrexas, confesións e comunidades relixiosas con acordos de cooperación co Estado español en base á disposición adicional 9.1 da Lei 49/2002</p> <p><input type="checkbox"/> Certificado da autoridade relixiosa competente ou administrador da entidade de acreditación da actividade á que está afecto o inmoble obxecto da solicitude de exención.</p> <p><input type="checkbox"/> Certificado da AEAT no que se describa a clasificación da entidade relixiosa na disposición adicional 9.1 da Lei 49/2002.</p> | <p><input type="checkbox"/> Terreos ocupados por liñas de ferrocarril e edificios destinados á explotación desas liñas.</p> <p><input type="checkbox"/> Certificado do órgano competente acreditativo de que os terreos están ocupados polas liñas do ferrocarril e/ou que os edificios enclavados neles están dedicados a estacións, almacéns ou calquera outro servizo indispensable para a explotación das liñas</p> <p><input type="checkbox"/> Montes poboados con especies de crecemento lento</p> <p><input type="checkbox"/> Documentación acreditativa de que o monte está poboado con especies de crecemento lento.</p> <p><input type="checkbox"/> Documentación acreditativa de que o principal aproveitamento é o cortiza ou a madeira.</p> <p><input type="checkbox"/> Documentación acreditativa de que a densidade do arborado é a propia ou normal da especie de que se trate</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Santiago de Compostela, ____ de _____ de 20__

Asinado: _____

Registro número:

Expediente número:

**Beneficios fiscais de oficio con achega de documentación xustificativa**

Imposto sobre bens inmobles de natureza urbana ou rústica

IBIU - IBIR

PARA CUMPRIMENTAR A SOLICITUDE

INSTRUCCIÓN XERAIS

Este impreso será cumprimentado polo obrigado ao pagamento do imposto sobre bens inmobles só nos supostos nos que o solicitante considere que procede a aplicación de calquera dos beneficios incluídos neste modelo e o Concello de Santiago non o recoñecera previamente.

- O impreso pódese cumprimentar a man (con maiúsculas tipo imprenta) ou electrónicamente, enchendo os campos correspondentes.
- Logo de cumprimentado, imprímase e presénteo asinado nos Rexistros do Concello de Santiago, nos rexistros da Administración Xeral do Estado, das comunidades autónomas ou en calquera outra oficina de rexistro establecida nas disposicións vixentes.
- Tamén se pode remitir mediante as formas previstas no artigo 38.4 da Lei 30/1992 de 26 de novembro

INSTRUCCIÓN PARTICULARES

- Solicitante: O solicitante coincidirá co obrigado ao pagamento e poderá actuar por medio de representante. O solicitante deberá achegar a fotocopia do DNI-NIF/CIF/NIE.
- Representante: Os seus datos só se cumprimentan cando se teña designado. A representación deberá acreditarse con poder bastante, mediante documento público ou privado con sinatura lexitimada notarialmente, ou por comparecencia persoal do obrigado tributario.
- Solicitude e documentación que se presenta: Sinale o tipo de beneficio que solicita e **acompañe a documentación (orixinal ou compulsada) que se sinala na solicitude para caso.**

INFORMACIÓN

TIPOS DE SOLICITUDES

- Bonificación**: Poderán solicitar a bonificación:
 - os **bens inmobles de natureza urbana** ubicados nas áreas ou zonas do Concello que, conforme ao establecido na lei de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia e no planeamento urbanístico municipal vixente, correspondan a asentamentos de poboación singularizados pola súa vinculación ou preeminencia de actividades primarias de carácter agrícola, gandeira ou forestal, e que **dispoñan dun insuficiente nivel de servizos básicos** de titularidade municipal (auga, saneamento, alumeadado público)
 - os **bens inmobles aos que non se lles aplica a exención do artigo 62.2 b)** do Texto refundido da lei de facendas locais, aprobado polo RDL 2/2004, por estar **afectos a unha actividade económica**
- Exencións**: Poderán solicitar a exención:
 - Os bens inmobles propiedade do **Estado, das Comunidades Autónomas ou das entidades locais** que estean directamente **afectos á seguridade cidadá, aos servizos educativos e penitenciarios**, e os do Estado **afectos á defensa nacional**.
 - Os bens inmobles da **Igrexa católica e os das asociacións confesionais non católicas** exentos en virtude do artigo 62.1 c) do **RDL 2/2004**.
 - Os bens inmobles da **Igrexa católica e doutras igrexas, confesións e comunidades relixiosas** con acordos de cooperación co Estado español en base á disposición adicional 9.1 da **Lei 49/2002**.
 - Os bens inmobles exentos en virtude de **convenios internacionais** e, a condición de reciprocidade, os dos gobernos estranxeiros destinados a súa representación diplomática, consular ou os seus organismos oficiais
 - A superficie dos **montes poboados con especies de crecemento lento** cun aproveitamento principal de madeira ou cortiza.
 - Os terreos ocupados por **liñas de ferrocarrís e os edificios** destinados á súa explotación.

PRAZO DE PRESENTACIÓN

As solicitudes de **exención e bonificación** poderán presentarse en calquera momento en relación cos períodos non prescritos.

TRAMITACIÓN

- Se a solicitude ou a documentación presentada teñen algún defecto, ou se non se presenta toda a documentación necesaria, concederáselle ao interesado o prazo de dez días para que subsane as deficiencias, advertíndolle que transcorrido ese prazo sen que o faga, archivarase o expediente sen máis trámites.
- O expediente remata por resolución do órgano competente, que se lle notifica ao solicitante no seu domicilio. O prazo máximo para resolver é de seis meses.

NORMATIVA REGULADORA

Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria.

Real Decreto 1065/2007, do 27 de xullo, que aproba o regulamento xeral das actuacións e os procedementos de xestión e inspección tributaria e de desenvolvemento das normas comúns dos procedementos de aplicación dos tributos.

Lei 49/2002, de 23 de decembro, de réxime fiscal das entidades sen fins lucrativos

Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, aprobado por Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo.

Ordenanza 0.00 xeral de xestión, recadación e inspección dos tributos e doutros ingresos de dereito público.

Ordenanza 1.01, reguladora do Imposto sobre bens inmobles.