

PROTOCOLO DE FUNCIONAMENTO NOS SERVIZO DE COMEDORES E MADRUGADORES NA REDE DE CENTROS DE EDUCACIÓN INFANTIL E PRIMARIA DO CONCELLO DE SANTIAGO DE COMPOSTELA ADAPTADO AO CONTEXTO DA COVID

Preséntase un curso escolar complexo pola aplicación de protocolos de seguridade e hixiene para previr os efectos da pandemia da COVID-19. Estes protocolos afectan aos comedores escolares especialmente no que ten que ver coa distancia de seguridade entre os comensais, así como nas medidas de limpeza, desinfección e a redución do aforo dos espazos¹.

Este protocolo aplicarase aos servizos de madrugadores e de comedor no marco do *Convenio de Colaboración coa Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional e o Concello de Santiago de Compostela para a Xestión do Servizo de Comedor en nove centros educativos do Concello*, de data de 10 e 11 de xuño de 2019 para a xestión do servizo de comedor escolar en nove centros de ensino público non Universitario: CEIP Apóstolo Santiago, CEIP Ramón Cabanillas, CEIP Cardeal Quiroga Palacios, CEIP Roxos-Villestro, CEIP Monte dos Postes, CEIP Mestre Rodríguez Xixierei, CEIP Fontiñas, CEIP Fontiñas, CEIP Vite e CEIP Raíña Fabiola.

As medidas que se adaptarán serán sempre coherentes e personalizadas coa aplicación do protocolo de adaptación ao contexto da COVID19 en cada un dos centros educativos.

Este protocolo integrarase como ANEXO no Plan de Adaptación a situación da COVID 19 no Curso 2020-21, e deberá ser aprobado previamente polo equipo COVID de cada centro escolar.

1. MEDIDAS BÁSICAS DE PROTECCION DO PERSOAL E USUARIOS DO SERVIZO.

1.1 Uso de máscaras

O persoal adscrito ao servizo utilizará en todo momento a máscara de protección, con independencia do mantemento da distancia de seguridade. Non poderán retirala en ningún momento nin baixo ningunha circunstancia.

Os usuarios a partir dos 6 anos de idade usarán a máscara agás no momento en que inxiran bebidas ou alimentos. No tempo que pasa entre que se serven os diferentes pratos que conforman o menú, utilizarase a máscara. Recoméndase o uso para o alumnado de educación infantil.

Esta obriga non será esixible para as persoas que presenten algún tipo de enfermidade que imposibilite o uso da máscara, e deberá ser acreditada polo facultativo correspondente.

1.2 Hixiene das mans e hixiene bucodental

O persoal e usuarios, lavarás as mans antes do inicio do servizo e ao finalizar o mesmo con auga e xabón durante polo menos 40 segundos. Cando non sexa posible isto (polo volume de nenos/as e o número de aseos destinados ao uso dos usuarios de comedor e madrugadores), procederase a desinfección das mans con xel hidroalcohólico. que estará dispoñible en cada comedor.

¹ Decreto do Alcalde de Santiago de Compostela de data do 9 de setembro de 2020 polo que se autoriza a modificación do procedemento de admisión nos servizos de comedor e de madrugadores na rede de centros de educación infantil e primaria do Concello de Santiago de Compostela para o curso 2020/21, a fin de adaptalo ás novas instrucións ditadas pola Consellería de Educación, e que foron aprobados pola Xunta de Goberno Local na sesión que tivo lugar o día 29 de xuño de 2020.

Esta desinfección de mans repetirase tantas veces como o persoal considere necesario.

Non se realizará a hixiene bucodental.

1.3 Distribución dos usuarios/as nos servizos de comedor e madrugadores

Os/as usuarios/as distribuiranse atendendo aos grupos estables de convivencia que teñen os centros. Comerán agrupados sen respectar a distancia de seguridade, separando os grupos de convivencia 1,5 metros. Reforzarase a seguridade coa instalación de mamparas separadoras naqueles espazos de comedor que así se determine.

Asignaranse postos fixos. Levarase un rexistro diario do lugar que ocupan co obxectivo de facilitar a localización dos contactos en caso de gromos.

Ningún/ha usuario/a pode levantarse do sitio anteriormente indicado sen o permiso do persoal do comedor. Cando un/unha usuario/a quera ir ao cuarto de baño terá que estar baixo a indicación do citado persoal .

Establécese un máximo de dúas quendas por servizo, independentemente de que o número de solicitantes do servizo sexa maior das prazas dispoñibles.

Os grupos de usuarios/as dos servizos serán grupos estables. Para conseguilo, non se contempla a utilización de servizos na modalidade esporádica. A contratación dos servizos será de días fixos, determinados no impreso de matrícula.

2 . LIMPEZA DOS ESPAZOS E MATERIAL UTILIZADO

Realizarase unha limpeza e desinfección dos espazos utilizados entre cada unha das quendas e ao finalizar o servizo. A limpeza e desinfección farase con produtos adecuados e homologados pola Consellería de Sanidade.

O enxoval utilizado lavarase mediante sistema mecánico despois de cada uso.

O material utilizado para a realización do proxecto educativo será de uso individual e será limpad despois do seu uso.

Os espazos destinados á custodia dos usuarios será limpad entre quendas e ao finalizar o servizo, só se utilizará nos centros onde teñan dúas quendas de comedor, e sempre que non sexa posible estar ao aire libre.

Todos os espazos serán ventilados o maior tempo posible e sempre entre quendas.

O persoal do servizo de madrugadores e comedores serán as persoas encargadas de limpar e desinfectar as instalacións empregadas para prestar o servizo de almorzos e xantares.

3. PERSOAL

A ratio de persoal será dun monitor/a cada 15 usuarios para infantil, e 1 monitor/a por cada 18 para primaria, de acordo co establecido no Prego de Condicións Técnicas que rexen o servizo.

O persoal fará as funcións de monitores e de persoal de limpeza.

O persoal realizará a autoenquisa diaria de síntomas para comprobar, no caso de que haxa síntomas, que estes son compatibles cunha infección por SARS-CoV-2 mediante a realización da enquisa clínico epidemiolóxica que se describe no Anexo I das instrucións para a adaptación ao contexto da COVID 19 nos centros de ensino para o curso 2020-2021, que debe realizarse antes da chegada ao centro de traballo.

Ante a aparición de sintomatoloxía compatible coa COVID 19 non acudirán ao posto de traballo e darán coñecemento á empresa Alimentación Saludable Gallega, S.L e ao equipo COVID do centro.

Os centros proporcionarán o contacto do centro de saúde de atención primaria de referencia, así coma o contacto dun responsable do equipo COVID.

Coa fin de cumprir as novas esixencias poderase ampliar un monitor por centro previa autorización do departamento de educación.

4. ENTRADAS E SAÍDAS DOS USUARIOS DOS SERVIZOS DE COMEDOR E DE MADRUGADORES

4.1. COMEDOR

A entrada ao servizo de comedor poderá adaptarse aos horarios de saída establecidos nos centros educativos.

O persoal de comedor irán a recoller só o alumnado de infantil como se viña facendo con anterioridade.

A saída dos usuarios do servizo de comedor farase por quendas, facendo entrega dos menores á persoa autorizada para recollelo/s na porta principal do centro, e no seu caso, nos espazos habilitados a tal efecto.

4.2. MADRUGADORES

No servizo de madrugadores serán os responsables legais do menor (pais, nais, titor/a, etc), os que fagan a entrega dos menores na porta principal do centro ou cando se determine, na porta do espazo reservado para este servizo.

Os adultos e os usuarios terán que levar a máscara de protección en todo momento, a excepción do alumnado de educación infantil, onde só será recomendable.

A entrada ás clases dos usuarios/as do servizo de madrugadores será do seguinte xeito:

- Alumnado de primaria: irán segundo o seu horario de entrada sós dende o espazo de madrugadores ás aulas.

- Alumnado de infantil: serán acompañados polos monitores ata as aulas de infantil no seu horario de entrada.

Naqueles centros nos que como consecuencia da modificación do horario durante este período, se produza un intervalo entre o remate do programa madrugadores e o inicio da actividade escolar, ampliarase o horario ata un máximo de media hora.

Durante os desprazamentos tanto para a entrada como para a saída do servizo os usuarios utilizarán a máscara de protección no caso dos maiores de 6 anos, e todos manterán a distancia de seguridade.

5.- DECLARACIÓN RESPONSABLE

As familias deberán entregar unha declaración responsable asinada aos coordinadores/a do comedor de acordo co modelo da Consellería de Educación pola situación derivada da COVID (ANEXO I).

6.- No caso de detectar posibles síntomas nalgún dos usuarios/as dos servizos de madrugadores e/ou comedores , o persoal seguirá o protocolo establecido:

- Acompañar ao usuario/a con síntomas ata a aula establecida en cada centro educativo como aula COVID.
- Comunicación telefónica á familia do/a usuario/a para que poidan recollelo/a de inmediato.
- Comunicación telefónica ou vía correo electrónico ao Departamento de Educación como interlocutor da entidade contratante. Esta comunicación será realizada polo/a Coordinador/a de cada espazo de comedor.
- Comunicación telefónica ou vía correo electrónico, se procede, á persoa asignada en cada centro educativo como ligazón COVID19.

7- Unha vez rematado o tempo de comida non se contempla a realización de actividades grupais cos/as usuarios/as dos servizos. Poderase contemplar o uso de instalacións ao aire libre. Este uso estará baixo as indicacións de cada centro educativo, respectando os mesmos espazos dos que os/as usuarios/as fan uso durante o horario escolar.

Santiago de Compostela, 9 de setembro de 2020